**Муниципальное учреждение «Управление образования»**

**Урус-Мартановского района Чеченской Республики**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 с. ГОЙТЫ»**

**УРУС–МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**(МБОУ «СОШ №1 с.Гойты»)**

**Нохчийн Республикан «Хьалха-Мартан к1оштан**

**дешаран урхалла» муниципальни учреждени**

**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ**

**«Г1ОЙТ1АРА № 1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**

**(МБЮУ «Г1ойт1ара № 1 йолу ЮЮШ»)**

 **ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 4**

 **заседания педагогического совета**

**от 14.02.2022 с.Гойты**

Председатель :Сайдхасанова Р.К.

Секретарь :Зухайраева Х.Э.

Присутствовали: 43 человек

ПОВЕСТКА:

1. Рассмотрение проектов локально-нормативных актов и основных образовательных программ начального общего и основного общего образования по ФГОС-2021, разработанных рабочей группой школы по введению ФГОС-2021.

СЛУШАЛИ:

Руководителя рабочей группы Зухайраеву Хаву Эдилсултановну, которая огласила доложила присутствующим на данном заседании о результатах работы рабочей группы школы по введению ФГОС-2021.

 «Уважаемые коллеги мною и членами рабочей группы была проведена следующая работа:

1. Был проведен анализ ФГОС НОО и ООО, утвержденных в 2021 году для определения перечня локальных нормативных актов, которые необходимо было обновить в связи с новыми требованиями ФГОС-2021. По итогам анализа ФГОС-2021, а также с учетом приложения 2 к приказу министерства образования и науки Чеченской Республики от 19.01.2021 года № 36-п «О переходе на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования» (Приложение 2. Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО) нами были обновлены следующие локально-нормативные акты школы:

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование локального акта школы |
|  | Положение о правилах приема обучающихся  |
|  | Положение о режиме занятий |
|  | Положение об языке(ах) обучения |
|  | Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся |
|  | Положение об учебном проекте  |
|  | Положение об основных образовательных программах  |
|  | Положение о рабочих программах |
|  | Положение о фонде оценочных средств |
|  | Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану |
|  | Положение о формировании учебного плана по ФГОС |
|  | Положение о реализации ООП с применением ЭОР и ДОТ |
|  | Порядок зачета результатов обучающихся в других образовательных организациях  |
|  | Положение об организации обучения детей с ОВЗ |
|  | Положение о системе оценивания обучающихся и нормах оценок по учебным предметам учебного плана |

1. После рассмотрения проектов локально-нормативных актов, руководитель группы представила итоги по результатам работы над ООП НОО и ООП ООО. Руководствуясь статьей 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», рабочая группа приняла решение взять за основу ООП НОО и ООО школы проекты примерных ООП и примерных рабочих программ по учебным предметам. Таким образом, работа над ООП НОО и ООО и рабочими программами учебных предметов и учебных курсов внеурочной деятельности была значительно упрощена и организационно ускорена. Уважаемые коллеги, необходимо подчеркнуть, о том, что в рамках данной работы рабочая группа не провела работу по фондам оценочных средств, так как данный вид работ должен проводиться учителями-предметниками. На втором заседании рабочей группы было предложено эту работу над разработкой фондов оценочных средств по учебным предметам каждой ООП приказом директора распределить на учителей-предметников. В данном случае необходимо данный вопрос согласовать на данном заседании.

 ПОСТАНОВИЛИ:

* 1. Проекты локально-нормативных актов школы, которые были обновлены в связи с вступлением в силу ФГОС-2021 принять и представить на утверждение директору школы.
	2. Проекты основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов внеурочной деятельности принять и представить на утверждение директору школы.
	3. Разработку фонда оценочных средств на 2022/23 учебный год по учебным предметам возложить на учителей-предметников через издание приказа директора.
	4. Классным руководителям 1-го, 2-го и 3-го классов в срок до 30 апреля 2022 года провести классные родительские собрания и ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с процедурой перехода в 2022/23 учебном году на обучение по основной образовательной программе начального общего образования в соответствии с ФГОС-2021 вторых, третьих, четвертых классов.
	5. Классному руководителю 4-го класса в срок до 30 апреля 2022 года провести классное родительское собрание и ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 4-го класса с процедурой перехода данных обучающихся в 2022/23 учебном году на обучение по основной образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС-2021.
	6. Протоколы родительских собраний с подписями родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся передать председателю рабочей группы по введению ФГОС-2021 для отчетной документации по введению ФГОС.

Председатель Р.К.Сайдхасанова

Секретарь Х.Э.Зухайраева